



## Direzione Didattica di Vignola

Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113  
41058 Vignola (MO)

e-mail certificata: [moe06000a@pec.istruzione.it](mailto:moe06000a@pec.istruzione.it) <http://www.direzionededidattica-vignola.gov.it>

Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A

Determina a contrarre per affidamento diretto

Affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lettera a) D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per acquisto di: rinnovo firma digitale DSGA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo codice degli appalti" in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE

**VISTO** il D. Lgs 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50" Codice dei Contratti pubblici;

**VISTE** le linee guida ANAC n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", delibera n. 1005 del 21/09/2016;

**VISTE** le linee guida ANAC n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", delibera n. 1096 del 26/10/2016;

**VISTE** le linee guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornata con delibera n. 206 del 01/03/2018;

**VISTE** le linee guida ANAC delibera n. 206 del 1 marzo 2018 "Nuove linee guida sugli affidamenti degli appalti di valore inferiore alla soglia comunitaria" con la quale ha aggiornato le linee guida n. 4;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente;

**CONSIDERATO** che si rende necessario assicurare la fornitura dei seguenti beni/servizi:  
Rinnovo firma digitale DSGA

**VISTO** l'art. 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il quale dispone che, "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** l'art. 35 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

**ATTESO CHE** il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione dei lavori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e sotto i valori di soglia di cui all'art. 34 D.l. n. 44/2001;

**VISTO** il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e servizi di cui all'art. 34, 1° comma, del D. l. n. 44 del 01/02/2001, elevato dal Consiglio di Istituto con delibera del 19/06/2008 a € 5.000,00 IVA esclusa;

**VISTO** il "Regolamento di istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture" approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 95 del 13/01/2016;

**CONSIDERATO** che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii;

**PRESO ATTO** che gli operatori economici per essere affidatari di procedure di appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii;

**RITENUTO** che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii:

- a) idoneità professionale;
- b) capacità economica e finanziaria;
- c) capacità tecniche e professionali

I criteri devono essere in ogni caso proporzionati all'oggetto del contratto e tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle microimprese di risultare affidatarie.

**ACCERTATO** che nel portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione CONSIP non è presente alcuna convenzione attiva per l'acquisto della fornitura che si intende acquisire;

**ACCERTATA** la disponibilità di bilancio;

**RILEVATA** la necessità e l'urgenza di indire la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina**

## DETERMINA

### Art. 1 – Oggetto

- ✓ Di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii, all'**affidamento diretto** della fornitura dei beni/servizi indicati in premessa alla Ditta Mediasoft, verificato il possesso dei requisiti di ordine generale, ai sensi degli artt. 80-83 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, e considerato:
  - La rispondenza di quanto offerto dalla Ditta rispetto alle esigenze di questa amministrazione
  - La competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione
  - Il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti)
- ✓ Di disporre di dare corso alla **stipula** del contratto con la Ditta affidataria e di procedere all'**impegno della spesa** in base all'art. 11 del D.l. n. 44/2001 ed a quanto stabilito nell'apposito contratto stipulato.
- ✓ La spesa verrà imputata al progetto/attività: A01-001 Funzionamento amministrativo generale.

### Art. 2 – Importo e criteri di aggiudicazione

- L'importo di spesa complessivamente stimato è pari a €. 40,00 IVA esclusa.

- Tipo procedura: ordine diretto su libero mercato

### Art. 3 – Tempi di esecuzione

L'esecuzione della fornitura di beni/servizi dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto.

### Art. 4 – Codice CIG e CUP

Alla presente procedura di acquisizione della fornitura di beni/servizi per la realizzazione del Progetto/Attività, mediante affidamento diretto è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e ss.mm.ii, il seguente Codice Identificativo di Gara: Z8F25086AA

E' stato inoltre attribuito il Codice Unico Progetto (CUP) seguente: nd

Si dà atto che i codici CIG e CUP saranno evidenziati in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

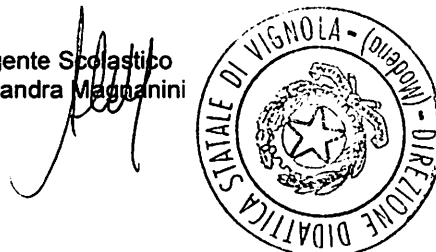
### Art. 5 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii e dell'art. 5 della Legge 241/1990, è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Alessandra Magnanini.

### Art. 6 – Pubblicità dell'atto

Il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, viene pubblicato sul sito web della Direzione Didattica di Vignola [www.direzionedidattica-vignola.it](http://www.direzionedidattica-vignola.it) nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e contratti – Fornitori".

Il Dirigente Scolastico  
Alessandra Magagnani



**VISTO** di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina:

CIG numero: **Z8F25086AA**

CUP numero: nd

Attività /Progetto: A01-001 Funzionamento amministrativo generale

Data: 24/09/2018

Il Direttore s.g.a.  
Miani Alessandro

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'AM', positioned below the text identifying the Director s.g.a. as Alessandro Miani.